



Guía Didáctica

ContaPlus

Objetivos

□ **Objetivo General**

- Desarrollar los conocimientos y habilidades necesarias para el uso de la aplicación del grupo SP ContaPlus.

□ **Objetivos Específicos**

- Conocer todos los menús del programa y sus funciones.
- Ver los pasos necesarios para dar de alta una empresa.
- Profundizar en la estructura del Plan Contable.
- Conocer las diferentes posibilidades que ofrece el programa: asientos manuales, asientos predefinidos y asientos periódicos.
- Familiarizar al alumno con los botones específicos para la gestión de asientos que nos facilitará la tarea contable.
- Modificar y eliminar asientos contabilizados.
- Dar de alta un activo en las fichas del inventario.
- Definir los grupos y cuentas de amortización, los códigos de ubicación y naturaleza y las relaciones existentes entre ellos.
- Amortizar los activos creados y gestionar los vencimientos.
- Conocer las herramientas que nos facilita el programa para ayudarnos a realizar el cierre económico de la empresa, comprobación de asientos, informes financieros y fiscales, organización de ficheros...
- Saber cómo se realiza el cierre de la empresa y la apertura del nuevo ejercicio.

Contenidos

50 horas	ContaPlus
20 horas	Modulo 1: Introducción al ContaPlus
10 horas	Unidad 1: Utilización de una aplicación financiero contable <ul style="list-style-type: none"> • Aplicación financiero contable: Sp Contaplus • El cuadro de cuentas • Los asientos • Estados contables
10 horas	Unidad 2: Introducción al ContaPlus <ul style="list-style-type: none"> • Elementos de la pantalla • Alta de Empresas • Alta Plan General Contable y subcuentas
30 horas	Modulo 2: Gestión del programa. Procesamiento de datos.
8 horas	Unidad 1: Gestión de asientos <ul style="list-style-type: none"> • Gestión de asientos
12 horas	Unidad 2: Gestión inventario y amortizaciones. Gestión de vencimientos: cheques y pagares <ul style="list-style-type: none"> • Gestión de inventario • Gestión de amortizaciones • Gestión de vencimientos • Cheques y pagarés
10 horas	Unidad 3: Cierre del ejercicio y emisión de informes. <ul style="list-style-type: none"> • Cuadre contable • Cierre del ejercicio
50 horas	2 módulos 5 unidades